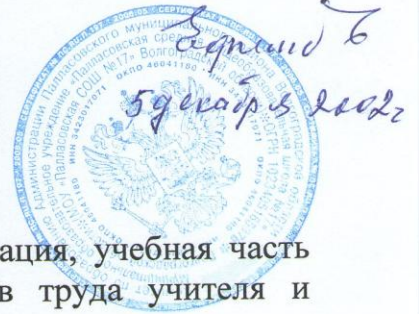


ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном контроле



1 Общие положения.

1.1 В основу внутришкольного контроля администрация, учебная часть закладывает педагогический анализ результатов труда учителя и состояния учебно-воспитательного процесса.

2. Цели и задачи.

2.1 Основными задачами, обеспечивающими реализацию внутришкольного контроля, являются:

- периодическая проверка выполнения требований государственных, скорректированных, авторских программ по предмету, спецкурсу;
- систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательного работы;
- поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства,
- изучение опыта работы учителей;
- постоянная проверка выполнения всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений.

3 Требования к выполнению внутришкольного контроля.

3.1 Внутришкольный контроль должен быть плановым, систематическим, целенаправленным, квалифицированным, многосторонним, дифференцированным, интенсивным, чётко организованным, результативным.

4. Алгоритм осуществления внутришкольного контроля.

4.1. Составляется единый план проверки состояния дел во всех звеньях учебно-воспитательной работы.

4.2. На основании единого плана составляются месячный и недельный планы работы.

5 Формы и методы внутришкольного контроля.

5.1 Внутришкольный контроль осуществляется в двух формах.

- индивидуально-личный – субъект администрации лично проверяет тот или другой участок работы;
- коллективный контроль осуществляет группа проверяющих.

5.2. С целью более глубокого изучения состояния обучения и воспитания используются следующие виды контроля:

- предварительный;
- текущий;
- тематический;
- персональный;

- фронтально-обзорный;
- классно-обобщающий;
- сравнительный;
- оперативный;
- итоговый.

5.3. Во время контроля используются различные методы:

- беседа;
- наблюдение;
- изучение документации;
- устные и письменные опросы;
- тестирование;
- анкетирование.