

<p>УТВЕРЖДЕНО Прдседатель Комитета по образованию _____ О.В. Лелюк « ____ » _____ 2010 г.</p>	<p>ПРИНЯТО общим собранием трудового коллектива Протокол № ____ от « ____ » _____ 2010 г. Директор МОУ «СОШ № 17» г. Палласовки Волгоградской области С.Б. Венецианский</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ
об отчислении, выбытии обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок отчисления обучающихся из муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №17» г. Палласовки Волгоградской области.
- 1.2. Порядок отчисления обучающихся из общеобразовательных учреждений регулируется следующими нормативными документами:
 - Конституцией РФ;
 - Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. №3266-1 (изм. и доп.);
 - Типовым положением об общеобразовательном учреждении (утверждено Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. №196;
 - Уставом МОУ «СОШ №17» г. Палласовки;
 - Настоящим Положением.
- 1.3. Отчислением является выведение (выбытие) обучающегося из списочного состава школы на основании приказа директора в соответствии с нормами действующего законодательства по инициативе родителей (законных представителей), самих обучаемых.
- 1.4. Исключением является выведение обучающегося из списочного состава школы на основании приказа директора в соответствии с нормами действующего законодательства по инициативе школы.

2. Отчисление обучающихся из МОУ «СОШ №17»

- 2.1. Обучающиеся могут быть отчислены из МОУ «СОШ №17» по следующим основаниям:
 - 2.1.1. перевод в другое образовательное учреждение по причине перемены места жительства;
 - 2.1.2. перевод в другое образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ (лицеи, гимназии и др.);
 - 2.1.3. перевод в учреждения и классы для детей с ограниченными возможностями здоровья по заключению психолога – медико – педагогической комиссии в связи с состоянием здоровья (осуществляется исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей));
 - 2.1.4. перевод в сменную (вечернюю) общеобразовательную школу, УКП для продолжения обучения по решению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и с согласия родителей (законных представителей);
 - 2.1.5. по решению судебных органов в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающихся;
 - 2.1.6. окончание школы учащимися при получении основного общего образования;
 - 2.1.7. окончание школы учащимися при получении полного (среднего) образования;

- 2.1.8. достижение предельно допустимого возраста (18 лет) для получения основного общего образования по очной форме обучения;
- 2.1.9. смерть обучающегося.
- 2.2. Отчисление обучающегося выносится по решению педагогического совета (п. 4.11. Устава школы).
- 2.3. Исключение производится только за грубые нарушения Устава школы. К грубым нарушениям можно отнести:
 - 2.3.1. умышленное уклонение от обучения в течение более, чем полгода;
 - 2.3.2. оскорбление участников образовательного процесса и посетителей школы в грубой словесной или действенной форме в присутствии 3-их лиц;
 - 2.3.3. неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;
 - 2.3.4. применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса, драки, угрозы, запугивание, вымогательство, нанесение травм, хамство, грубость (словесная или физическая);
 - 2.3.5. причинение ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;
 - 2.3.6. употребление алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ в стенах школы во время образовательного процесса.
- 2.4. Основанием для исключения обучающегося служат неоднократные (3 раза и более) грубые нарушения, указанные в п.2.3. настоящего Положения. При этом данные нарушения должны быть зафиксированы документально (приказы, уведомления родителей, протоколы и т.д.).
- 2.5. В случае если грубое нарушение дисциплины было зафиксировано 3 года назад, оно считается погашенным и аннулированным, что оформляется приказом или решением по образовательному учреждению. С момента погашения (аннулирования) нарушения, вновь совершенное правонарушение или нарушение считается однократным.
- 2.6. Исключение обучающегося из образовательного учреждения считается крайней мерой наказания и применяется к обучающемуся, если меры воспитательного характера не дали положительного результата.
- 2.7. Исключение применяется, если дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.
- 2.8. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП)
- 2.9. Решение об исключении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 2.10. Образовательное учреждение должно проинформировать в письменном виде по факту исключения обучающегося его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления в 3-хдневный срок со дня издания приказа.
- 2.11. Отчисление обучающегося из школы по причине неуспеваемости возможно в случае, когда обучающемуся, не освоившему по причине неуспеваемости программу основного общего образования, исполняется 18 лет (в соответствии с п.5 статьи 19 Закона РФ «Об образовании»).

2.12. Отчисление по состоянию здоровья производится согласно заключению психолого– медико – педагогической комиссии, когда ребенок по причине заболевания (умственная отсталость, существенные физиологические недостатки и отклонения в развитии и т.д.) не может осваивать программу общего образования, реализуемую школой, исключительно с согласия родителей (законных представителей).

2.13. Отчисление обучающихся из школы в связи с тяжелым материальным положением родителей не допускается.

2.14. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, местного органа управления образованием обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить образовательное учреждение до получения им основного общего образования.

3. Порядок оформления документов при отчислении обучающихся

3.1. Отчисление обучающегося из образовательного учреждения в связи с переводом в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится при согласии этого образовательного учреждения, подтвержденного соответствующей справкой, на основании заявления родителей (законных представителей). В случае выбытия родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

- заявление, с указанием причины выбытия;
- обходной лист из библиотеки;
- письменное подтверждение из образовательного учреждения, принимающего учащегося на обучение.

3.2. На основании заявления издается приказ о выбытии обучающегося из школы с указанием причин, даты выбытия и т.д.

3.3. На основании приказа делается соответствующая запись в алфавитной книге и в классом журнале о выбытии обучающегося на странице «Сводная ведомость учета успеваемости учащихся» с указанием № приказа и даты выбытия.

3.4. Документы о выбытии (заявление родителей, информация о зачислении обучающихся в другое учебное заведение) хранятся в течение года в делах школы.

3.5. Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются:

- личное дело обучающегося;
- медицинские документы;
- документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

3.6. С момента выбытия обучающихся из школы договор с родителями (законными представителями) на получение образования соответствующего уровня считается недействительным.

3.7. При выбытии обучающегося за пределы г. Палласовки личное дело выдается родителям (законным представителям) в случае представления справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое образовательное учреждение.

3.8. Перевод в сменную (вечернюю) общеобразовательную школу, УКП обучающихся, не имеющих основного общего образования допускается по согласованию с КДН и ЗП и с согласия родителей (законных представителей) при наличии следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- постановление КДН и ЗП;
- приказ директора школы о переводе обучающегося в сменную (вечернюю) общеобразовательную школу.

3.9. Выпускники, освоившие общеобразовательную программу основного общего и среднего (полного) образования после прохождения государственной (итоговой) аттестации, отчисляются из образовательного учреждения на основании решения педагогического совета. Отчисление выпускников оформляется приказом директора школы с указанием фамилий, имен, отчеств выпускников и основания для отчисления. Запись в классном журнале производится в соответствии с п.3.3. настоящего Положения.

4. Порядок исключения обучающихся из МОУ «СОШ №17»

4.1. Педагогический совет в присутствии несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей) рассматривает вопрос об исключении учащегося из школы. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей).

Педагогический совет школы уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении обучающегося не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) на заседании педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса.

Директор школы (социальный педагог) направляет ходатайство в КДН и ЗП на получение согласия на исключение несовершеннолетнего из школы. Вместе с ходатайством представляет в КДН и ЗП:

- документы, подтверждающие совершение обучающихся неоднократно грубых нарушений Устава школы;
- пакет документов, подтверждающий, что образовательным учреждением совместно с субъектами системы профилактики предприняты меры, способствовавшие предупреждению исключения.

4.2. При исключении детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, ходатайство направляется также в орган опеки и попечительства.

4.3. После получения постановления КДН и ЗП о разрешении исключения директор издает приказ по учреждению об отчислении учащегося с четкой формулировкой оснований для исключения.

4.4. Директор школы (классный руководитель) письменно извещает родителей (законных представителей) об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения.

4.5. КДН и ЗП совместно с Комитетом по образованию совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы по иной форме обучения.

4.6. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с решением педагогического совета школы об отчислении и при обращении обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) в апелляционную комиссию Комитета по образованию Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области, повторное заседание педагогического совета школы проводится не позднее, чем за 3 дня после принятия комиссией соответствующего решения.

5. Порядок восстановления учащихся в МОУ «СОШ №17»

5.1. Восстановление учащихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения, производится на основании правил приема в общеобразовательное учреждение, закрепленных в Законе РФ «Об образовании» (ст.16) и Уставе МОУ «СОШ №17».

